

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
г. АСТРАХАНИ « СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61»**

<p>Согласовано родительским комитетом МБОУ г. Астрахани « СОШ № 61» Протокол № 4 от 08.08.2021 г.</p>	<p align="right">УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ г. Астрахани « СОШ № 61» _____ М.А.Акимова Приказом № 01-02- 95 от 08.08.2021г.</p>
--	--

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани « Средняя общеобразовательная школа №61»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 16 ст. 2, п.7, ст.79;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в последней редакции Федеральных законов от 28.12.2016 №465-ФЗ);
- постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» «Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Астрахани».

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа №61» (далее Порядок) определяет порядок и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Астрахань», получающих образование по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в соответствии с настоящим Порядком не является мерой социальной поддержки.

Настоящий Порядок направлен на реализацию обязанности по организации получения образования обучающихся с ОВЗ в соответствии со ст. 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Под обучающимся с ОВЗ понимается физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования в образовательной организации без создания специальных условий.

1.4. Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет средств субсидий на иные цели, предоставленных муниципальной общеобразовательной организации г. Астрахани (далее - общеобразовательная организация), и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до общеобразовательной организации - получателя бюджетных средств.

2. Порядок и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием

2.1. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ предоставляется в течение учебного года в дни обучения в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

2.2. Обучающиеся с ОВЗ по образовательным программам начального общего образования, получающие бесплатное горячее питание в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», обеспечиваются бесплатным питанием, предусмотренным настоящим Порядком, однократно.

2.3. Для предоставления бесплатного питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ ежегодно представляет в общеобразовательную организацию:

- копию заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус обучающегося с ОВЗ;

- копию заключения медицинской организации, выданного в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому (при наличии).

Документы представляются с предъявлением оригиналов, а также с предъявлением документа, удостоверяющего личность родителя, личность и полномочия законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей).

2.4. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных документов.

2.5. Для организации предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ ОУ:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

- принимает документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела Порядка и обеспечивает их хранение;

- принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного питания (об отказе в предоставлении бесплатного питания) в течение 5 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей).

2.6. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного питания является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела Порядка;

- наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- отсутствие у обучающихся статуса обучающегося с ОВЗ.

2.7. В ОУ издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного двухразового питания. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается, имеющий право на предоставление бесплатного двухразового питания.

-

2.8. ОУ не позднее 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ (об отказе в предоставлении бесплатного питания) уведомляет родителя (законного представителя) о принятом решении письменно под роспись или по почте.

2.9. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ на получение бесплатного питания родители (законные представители)

обучающегося с ОВЗ в течение 2 рабочих дней со дня наступления таких изменений должны письменно уведомить об этом общеобразовательную организацию в произвольной форме.

2.10. Предоставление бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ прекращается в случае:

- прекращения образовательных отношений;
- утраты обучающимся статуса обучающегося с ОВЗ.

3. Отчетность и ответственность ОУ

3.1. Ответственность за организацию обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ возлагается на директора ОУ.

3.2. С целью достоверности сведений о ежедневной фактической посещаемости детей директор ОУ обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ОВЗ согласно Приложению 3 к данному Порядку.

3.3. ОУ, организующая предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, предоставляет отчет в управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее- управление) по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии на иные цели, заключенном между управлением и ОУ.

**Приложение №1
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья**

Директору _____

(ФИО, наименование образовательной
организации)

(ФИО родителя (законного
представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить с « __ » _____ 20 __ г. бесплатное двухразовое питание моему ребенку _____ ,
(ФИО ребенка, дата рождения) учащемуся класса _____ ,
_____ .
(наименование класса)

Основание: Выписка из протокола заседания психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ 20 __ г. № ____ .

Копии документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, прилагаются.

« » _____ 20 г. _____ /
подпись расшифровка подписи

